

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ "Д/с "Малышок"
от 01.09.2021 года № 66 – ПД

**План антикоррупционных мероприятий
в МБДОУ "Д/с "Малышок"
на 2021 - 2024 гг.**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Изучение законодательства в сфере противодействия коррупции. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1.	Обновление информации на стенде МБДОУ законодательных актов в сфере противодействия коррупции: -копия лицензии учреждения; -Положение об условиях приема в ДОУ; -режим работы ДОУ; -график и порядок приема граждан заведующим по личным вопросам	сентябрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.2.	Доведение до сведения работников, родителей основных законодательных положений в сфере противодействия коррупционных правонарушений: - производственное совещание "Знакомство с новыми федеральными, областными и муниципальными законодательными актами в сфере противодействия коррупции"	В течение учебного года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.3.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.4.	Приведение правовых актов ДОУ в соответствие с требованиями федеральных законов и нормативных правовых актов федеральных государственных органов и нормативных	При издании новых, внесение изменение в действующие законодательные и	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений

	правовых актов органов государственной власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.	нормативные правовые акты	в МБДОУ
1.5.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за учебный год	Не позднее 1 августа	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
1.6.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Постоянно	Заведующий
1.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
1.8	Предоставление декларации о доходах руководителя ДОУ	до 30 апреля текущего года	Заведующий
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
<i>Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов</i>			
2.1	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", от 18.07.2011 №223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг"	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
2.1.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	В течение года Ежеквартально	Заведующий, заведующий хозяйством
2.1.2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	В течение года Ежеквартально	Заведующий, заведующий хозяйством

2.1.3	Исследование рынка товаров, работ и услуг с целью определения среднерыночных цен на продукцию, закупаемую для нужд МБДОУ.	В течение года Ежеквартально	Заведующий, заведующий хозяйством
2.1.4	Проведение выборочного сопоставительного анализа закупочных и среднерыночных цен на основные виды закупаемой продукции	В течение года Ежеквартально	Заведующий, заведующий хозяйством
2.2.	Проведение анализа деятельности МДОУ в части оказания ими платных дополнительных образовательных услуг на предмет соответствия законодательству РФ	В течение года Ежеквартально	Заведующий, заведующий хозяйством
2.3.	Поведение анализа деятельности Совета родителей на предмет соответствия их деятельности законодательству РФ	В течение года	Заведующий, Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
<i>Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i>			
2.4.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ в ДОУ	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством
2.5.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
2. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ			
3.1	Утверждение графика приема граждан заведующим по личным вопросам	Ежегодно Январь	Заведующий
3.2	Организация в МБДОУ "горячей линии" для приема сообщений о фактах коррупционных правонарушений,	Постоянно Последняя	Заведующий

	определение порядка обработки поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие решения по реагированию на поступившие сигналы в соответствии с действующим законодательством РФ	пятница месяца с 10.00 до 13.00	
3.3.	Проведение анализа обращений участников образовательного процесса, содержащих информацию о коррупционных проявлениях в целях проведения контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения указанных причин нарушения прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса	1 раз в полугодие	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.4.	Проведение опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг, проведению работы по противодействию коррупции	Май	Заведующий, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3.5.	Размещение информации для работников и родителей по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
4.1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (09 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
4.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор" (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старших группах, тематических конкурсов среди воспитанников)	Декабрь	ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ

4.3	Обновление памяток для родителей ("Что такое коррупция" и др.)	Ежеквартально	воспитатели
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	Постоянно	Заведующий
4.5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий, заведующий хозяйством, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
4.6	Ведение постоянно действующего раздела "Противодействие коррупции" на официальном сайте ДОУ	Постоянно	Ответственный за ведение сайта ДОУ
4.7	Публикация и размещение на официальном сайте ДОУ ежегодного самоанализа деятельности ДОУ за учебный год.	Апрель	Ответственный за ведение сайта ДОУ, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ
4.8	Организация родительских собраний с целью правового просвещения родителей в сфере образования	Май	Старший воспитатель